



# MĚSTYS LITEŇ

Náměstí č. 71, 267 27 Liteň  
IČ 00233501

---

oznamuje vyhlášení výběrového řízení na pracovní pozici  
**ÚČETNÍ OBCE / ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK**

**Podání přihlášek:** do 14.7.2019

**Místo výkonu práce:** Úřad městyse Liteň

**Platová třída:** 9 třída dle nařízení vlády 263/2018 Sb., v platném znění

**Termín nástupu:** 1.8.2019

**Pracovní úvazek:** HPP na dobu určitou po dobu mateřské

**Náplň práce:**

- Komplexní vedení účetnictví hospodářské činnosti obce (účtování pokladny, fakturace, běžného účtu)
- Daňová agenda
- Evidence majetku, Příprava inventarizace majetku
- Agenda pohřebnictví
- Mzdová účetní a personální agenda
- Matriční agenda (vidimace a legalizace, veškerou agendu spojenou s matrikou narození, manželství a úmrtí)
- Ostatní administrativní práce na úřadě

**Požadavky:**

- Minimální středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou, ekonomické výhodou
- Pokročilá znalost práce s PC - Word, Excel, Outlook
- Dobrá znalost podvojného účetnictví
- Vysoká míra osobní odpovědnosti, samostatnosti a komunikativní schopnosti
- Rámcová znalost zákona o obcích, o účetnictví a zákoníku práce

**Výhodou:**

- Praxe v účetním programu TRIADA
- Praxe v oblasti podvojného účetnictví
- Osvědčení o ověřování shody opisu pravosti a podpisu
- Zvláštní odborná způsobilost
- Matriční zkouška
- Řidičský průkaz skupiny B

**Obsah žádosti:**

- Přihláška se strukturovaným životopisem
- Ověřená kopie o nejvyšším vzdělání
- Přehled praxe
- Výpis z evidence trestů
- Souhlas se zpracováním osobních dat pro potřeby výběrového řízení

Doručovací adresa: Úřad městyse Liteň, Náměstí 71, 267 27 Liteň

V Litni dne 17.6.2019