

Veřejné zasedání č. 25

konané dne 12.1.2017 v 18:00 hod.

na Úřadě městyse Liteň.

Přítomni: Šárka Marcínová, Jiří Hrách, Rudolf Fířt, Miroslav Slanec,  
Miloslav Kliment (18:19)

Omluveni: Ing. Jiří Vodička, Ing. Miroslav Horák, Filip Kaštánek

Neomluveni: Jan Havelka

**PROGRAM:**

1. Zahájení
2. Zvolení zapisovatele
3. Zvolení ověřovatelů
4. Kontrola zápisu z Veřejného zasedání č. 24
5. Informace z Úřadu městyse
6. Rozpočtové opatření č. 1
7. Dopravní značení
8. Dlouhodobý pronájem pozemků - vodárna
9. Žádost o dotaci z OPŽP (operační program životního prostředí) - vodárna
10. Výběr zpracovatele žádosti o dotaci z OPŽP
11. Dlouhodobý pronájem pozemku – „Hrubovna“
12. Schválení žádostí o dotace z rozpočtu Městyse Liteň/2017
13. Navyšování odměn členům zastupitelstva
14. Záměr propachtování pozemků
15. Záměr prodeje pozemku p.č. 258 v k.ú. Běleč
16. Prodej pozemků p.č. 260 a p.č.261 v k.ú. Běleč
17. Školská rada
18. Opětovná výzva řediteli Ateliéru Svatopluk o.p.s.
19. Diskuse
20. Závěr

1) Zahájení

Starostka Šárka Marcínová přivítala přítomné občany a zastupitele a požádala o chvilku strpení, než dorazí zastupitel Miloslav Kliment, bez kterého by se zastupitelstvo sešlo v počtu 4, tedy by nebylo usnášeníschopné. V 18:19 starostka konstatovala, že je přítomna nadpoloviční většina zastupitelů, tudíž je zastupitelstvo usnášeníschopné. Starostka konstatovala, že zasedání zastupitelstva bylo řádně svoláno a vyhlášeno

2) Zvolení zapisovatele

Starostka navrhla na zapisovatelku paní Ing. Lucii Markovou.

HLASOVÁNÍ:                    pro: 5                    proti: 0                    zdržel se: 0

**Zapisovatelkou byla schválena paní Ing. Lucie Marková.**

3) Zvolení ověřovatelů

Na ověřovatele byli navrženi zastupitelé Rudolf Fiřt a Miloslav Kliment.

HLASOVÁNÍ:                    pro: 5                    proti: 0                    zdržel se: 0

**Ověřovateli zápisu byli schváleni zastupitelé Rudolf Fiřt a Miloslav Kliment.**

4) Kontrola zápisu č. 24

K zápisu č. 24 nebyly žádné námítky

5) Informace z Úřadu městyse

Starostka Šárka Marcínová přednesla několik aktualit z Úřadu městyse, které se aktuálně řeší.

Žádosti o dotace na navýšení kapacity ZŠ z programů Ministerstva financí a IROP na odborné třídy.

Projekt „Chceme si mít kde hrát“-žádost o dotaci na dětské hřiště na MMR, (v Litni u kina), kde do projektu byly zapojeni i žáci ZŠ.

Žádost o dotaci z Národního programu životního prostředí na modernizaci vodárny.

Spolupráce prostřednictvím ateliérů se studenty Vysokých škol na vypracování urbanistické studie.

Zimní údržbu místních komunikací nově pro městys obstarává pan Novotný.

Zapojení více obyvatel do informačního systému městyse.

Špatný stav šachové figurky ve středu obce.

Nabídka na zakoupení a montáž 5 ks radarů na měření rychlosti.

Historicky chybně uváděnou adresu ZŠ Školská 44 a změnu na správnou Sady Sv.Čecha 44.

Chystaná akce pro amatérské fotografy z Litně, Bělče, Leče a Vlenců, kteří by formou fotografií vytvářeli kalendář na příští rok.

Pozemkové úpravy v k.ú. Běleč.

6) Rozpočtové opatření č. 1

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh rozpočtového opatření. Proběhla krátká diskuse k částce podání žaloby k soudu.

Návrh usnesení č. 1 z 12.1.2017:

Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje rozpočtové opatření č. 1 v předloženém znění.

HLASOVÁNÍ: pro: 4 proti: 0 zdržel se: 1 (Kliment)

**Usnesení č. 1 z 12.1. 2017 nebylo schváleno.**

7) Dopravní značení

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh na obnovu vodorovného značení na křižovatce před budovou ZŠ, pokračující ul. Školskou na Náměstí, které bylo obnoveno po výstavbě kanalizace pouze jednosložkovou barvou s krátkou životností. Nyní by byla použita barva trvalejší.

Návrh usnesení č. 2 z 12.1.2017:

- I. Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje obnovu vodorovného značení na křižovatce před budovou ZŠ, pokračující ul. Školskou na Náměstí. Dopravní značení bude obnoveno kvalitnější barvou s delší životností.
- II. Zastupitelstvo městyse Liteň pověřuje starostku, Šárku Marcínovou, odesláním objednávky panu P. Šťastnému – dopravní značení, dle nabídky.

HLASOVÁNÍ: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0

**Usnesení č. 2 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

8) Dlouhodobý pronájem pozemků - vodárna

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh na dlouhodobý pronájem. Vzhledem ke skutečnosti, že pozemky i stavba vodárny nejsou majetkem Městyse Liteň, vlastníkem je Stříbrný potok s.r.o. je nutné, pokud budeme žádat o jakoukoliv dotaci na posílení vodních zdrojů a modernizaci vodárny, abychom dotčené pozemky a stavbu měli v dlouhodobém pronájmu. Proběhla krátká diskuze, zda Městys Liteň historicky budovu vlastnil, či nevlastnil.

Návrh usnesení č.3 z 12.1.2017:

Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje přijetí pozemků p.č. 706 (součástí je stavba čp. 282), p.č. 707, p.č. 693/12 a p.č. 661/18 v k.ú. Liteň do dlouhodobého pronájmu za celkovou cenu: 15 000 Kč/rok. Doba pronájmu je na deset let.

HLASOVÁNÍ: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0

**Usnesení č. 3 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

## 9) Žádost o dotaci z NPŽP (Národního program životního prostředí) - vodárna

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh žádost o dotaci z NPŽP (Národního program životního prostředí) – vodárna. Paní starostka popsala, že se jedná o dotaci na posílení vodních zdrojů a modernizaci vybavení vodárny.

### Návrh usnesení č.4 z 12.1.2017:

- I. Zastupitelstvo městyse Liteň souhlasí s podáním žádosti o dotaci na projekt: „Regenerace a zvýšení kapacity stávajících podzemních zdrojů vody“ z NPŽP, Výzvy č. 8/2016
- II. Zastupitelstvo městyse Liteň souhlasí s podpisem této žádosti.

HLASOVÁNÍ:                      pro: 5                      proti: 0                      zdržel se: 0

**Usnesení č. 4 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

## 10) Výběr zpracovatele žádosti o dotaci z NPŽP

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh na výběr zpracovatele žádosti o dotaci z NPŽP. Vysvětlila, že z několika oslovených společností nejlépe splňuje požadavky pan Demjanenko , který má s konkrétní výzvou již několik zkušeností.

### Návrh usnesení č. 5 z 12.1.2017:

Zastupitelstvo městyse Liteň souhlasí se zadáním zpracování žádosti o dotaci z NPŽP, výzvy č.8/2016 panu Ing. Richardovi Demjanenkovi, na základě nabídky a pověřuje starostku Šárku Marcínovou zasláním objednávky služeb.

HLASOVÁNÍ:                      pro: 5                      proti: 0                      zdržel se: 0

**Usnesení č. 5 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

## 11) Dlouhodobý pronájem pozemku – „Hrubovna“

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh na pronájem pozemku – Hrubovna, paní starostka také seznámila přítomné s využitelností tohoto pozemku, jakožto jedinou přístupovou cestou k zadní části školy, kde se v průběhu tohoto roku bude provádět rekonstrukce tělocvičny. V případě přístavby ZŠ, v následujících letech bude Městys tento pozemek potřebovat jako přístupovou cestu a jako stavební zázemí. Stejně tak bychom v rámci pronájmu mohli na tento pozemek popř. žádat o dotace na výstavbu sportovního hřiště.

Návrh usnesení č.6 z 12.1.2017:

Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje přijetí pozemku p.č. 17 v k.ú. Liteň do pronájmu na 2 roky s možností prodloužení za cenu 12 000 Kč/rok.

HLASOVÁNÍ:                      pro: 5                      proti: 0                      zdržel se: 0

**Usnesení č. 6 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

12) Schválení žádostí o dotace z rozpočtu Městyse Liteň/2017

Tento návrh předkládá zastupitel Jiří Hrách, předseda komise pro kulturu a sport, která provedla hodnocení všech předložených žádostí o dotace z rozpočtu Městyse Liteň. Komise, po vyhodnocení žádostí, doporučuje poskytnout finanční dotaci žadatelům v předloženém znění. Dále zastupitel Hrách uvedl, že někteří žadatelé budou vyzváni, aby upřesnili účel požadované dotace, částku a finanční rozvahu.

Úřad městyse Liteň bude žadatele o výsledku hodnocení a schválení informovat.

Návrh usnesení č.7 z 12.1.2017:

- I. Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje žádosti o dotace z rozpočtu Městyse Liteň ve výši, účelu a příjemce, dle předložené tabulky.
- II. Zastupitelstvo pověřuje paní Šárku Marcínovou k podpisu smluv.

HLASOVÁNÍ:                      pro:5                      proti: 0                      zdržel se: 0

**Usnesení č. 7 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

13) Navyšování odměn členům zastupitelstva

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh. Od 1.1.2017 je aktualizace nařízení vlády pro odměny zastupitelů. Proto je nutné rozhodnout o případném navyšování odměn neuvolněným členům zastupitelstva. Toto navyšování se netýká členů uvolněných, v případě Litně tedy starostky.

Návrh usnesení č. 8 z 12.1.2017:

- a) Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje navýšení odměn neuvolněných zastupitelů od 1.1.2017. Předseda výboru nebo komise 1442,- Kč a člen zastupitelstva 1176,- Kč.
- b) Zastupitelstvo schvaluje převod částky 44628,- Kč z § 6399 rezerva na paragraf 6112 zastupitelstvo

HLASOVÁNÍ: pro:1(Marcínová) proti:0  
zdržel se: 4 (Kliment, Slanec, Hrách, Fiřt)

**Usnesení č. 8 z 12.1. 2017 nebylo schváleno.**

14) Záměr propachtování pozemků

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh vyvěšení záměru propachtování pozemků v k.ú. Měňany.

Návrh usnesení č. 9 z 12.1.2017:

Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje záměr propachtování pozemků p.č. 151/3 a p.č. 151/5, v k.ú. Měňany.

HLASOVÁNÍ: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0

**Usnesení č. 9 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

**Starostka Šárka Marcínová požádala o stažení bodů 15. a 16. z programu.**

15) Záměr prodeje pozemku p.č. 258 v k.ú. Běleč

**Tento bod byl stažen z programu.**

16) Prodej pozemků p.č. 260 a p.č.261 v k.ú. Běleč

**Tento bod byl stažen z programu.**

Paní starostka požádala o přidání bodů č. 17 a 18.

17) Školská rada

18) Opětovná výzva řediteli Ateliéru Svatopluk o.p.s.

HLASOVÁNÍ: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0

**Body byly přidány na program zasedání.**

17) Školská rada a její složení

Starostka Šárka Marcínová předložila návrh na složení členů školské rady.

Návrh usnesení č.10 z 12.1.2017:

- I. Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje tříčlennou Školskou radu
- II. Zastupitelstvo městyse Liteň schvaluje následující složení Školské rady:  
Předsedkyně: Ing. Eliška Exnerová (zástupce rodičů)  
Členka: Mgr. Hana Havelková (zástupce učitelského sboru)  
Členka: Šárka Marcínová (zástupce zřizovatele)

HLASOVÁNÍ:                      pro: 5                      proti: 0                      zdržel se: 0

**Usnesení č. 10 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

18) Opětovná výzva řediteli Ateliéru Svatopluk o.p.s.

Tento návrh předložil předseda osadního výboru Běleč a navržený člen správní rady AS pan Šafránek. K tomuto bodu proběhla krátká diskuze.

Návrh usnesení č.11 z 12.1.2017:

1) Zastupitelstvo městyse Liteň s předběžným souhlasem druhého zakladatele pověřuje pana Toma Šafránka kontrolou účetnictví Ateliéru Svatopluk, o.p.s. Kontrola proběhne za přítomnosti ředitele společnosti, pana Jana Havelky a statutárních zástupců zřizovatelů, pana Křížka a paní Marcínové.

2) Zastupitelstvo městyse Liteň vyzývá ředitele Ateliéru Svatopluk, o.p.s. , pana Jana Havelku, aby potvrdil termín 16.1.2017, 15:00 hodin jako termín, kdy budou veškeré účetní záznamy a materiály připraveny ke kontrole panu Tomovi Šafránkovi. Potvrzení termínu, či návrh termínu jiného v nejbližší možné době (ne delší než 7 pracovních dní od termínu původního) proběhne prostřednictvím e-mailu přímo panu Šafránkovi.

Splnění tohoto usnesení by mělo proběhnout jako akt součinnosti vedení Ateliéru Svatopluk, o.p.s. se zakladateli společnosti.

HLASOVÁNÍ:                      pro: 5                      proti: 0                      zdržel se: 0

**Usnesení č. 11 z 12.1. 2017 bylo schváleno.**

## 19) Diskuse

Starostka zahájila diskusi.

Pan Č. se informuje ohledně nefunkční společnosti Atelér Svatopluk o.p.s. a navrhuje převzetí majetku společnosti AS zpět do správy Městyse.

Dále se informuje, zda případné vybudování nové přístupové cesty k Mateřské škole, bude znamenat likvidaci tenisových kurtů. Paní starostka se snaží vymyslet přístupovou cestu přes areál učiliště, aby kurty mohly zůstat zachovány a zároveň ze spodní části pozemku zbyla co největší část jako použitelná herní plocha pro děti z MŠ.

Následně se pan Č. táže, zda jsou informační tabule dodělané a dodává své připomínky k jejich vylepšení - výřez křoví, kovová stříška, plocha na plakáty. Paní starostkou je informován, co vše ještě bude na informačních tabulích doděláváno.

Pan L. se ptá, jestli by se mohlo vyřešit parkování před č.p.99 na chodníku. Na to paní starostka odpovídá, že parkování u č.p.99 se řeší s majitelkou a bude upozorněn i majitel vozidla, aby se tohoto jednání vyvaroval.

Pan N. upozorňuje na nepořádek kolem nemovitostí ve Bělči na pozemcích Městyse. Zastupitel Jiří Hrách zve přítomné na akce Hasičský ples a Zimní běh, které proběhnou 21.1.2017.

## 20) Závěr

Starostka děkuje všem zastupitelům i veřejnosti za perfektní spolupráci při zasedání a za účast a končí veřejné zasedání v 19:46 hod.

Zápis zapsala: Ing. Lucie Marková dne 23.1.2017

*Marková*

Ověřovatelé:

Rudolf Fírt

dne 24.1.2017

*R. Fírt*

Miloslav Kliment

dne 24.1.2017

*M. Kliment*

Starostka Šárka Marcínová

dne .....

.....